Унифицированная форма № Т-1

 Утверждена Постановлением Госкомстата России

 от 05.01.2004 № 1

|  |  |
| --- | --- |
| муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение«Детский сад № 55» по ОКПО | Код  |
| 26208235 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Приказ  | Номер документа | Дата составления |
| 74/1 | 29.08.2014 |
|  |

***Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ*.**

 В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», муниципальной целевой антикоррупционной программы на 2014-2016 годы, утвержденной решением Красноярского городского Совета депутатов от 09.09.2014 № 4-64, плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2015 год, утвержденный распоряжением администрации города от 04.02.2015 № 23-р.
Приказываю:

1. Создать в МБДОУ № 55 комиссию по антикоррупционной политике в следующем составе:

- председатель комиссии – Федотко М.В – заведующий;

- члены комиссии: Дроздова И.Э – зам.зав по АХР;

- Берестнева Н.П - старший воспитатель;

- Фомичёва Г.Г – воспитатель, председатель ППО.

1. Разработать и ввести в действие план антикоррупционной деятельности МБДОУ (Приложение № 1);
2. Утвердить на общем собрании трудового коллектива положение о антикоррупционной работе МБДОУ № 55;
3. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в ДОУ – заместителя заведующего по АХР – Дроздову И.Э, старшего воспитателя – Берестневу Н.П;
4. Ответственному за ведение сайта ДОУ Берестневой Н.П обеспечить своевременное размещение нормативно-правовых актов и иных материалов антикоррупционной направленности на сайте ДОУ;
5. Периодически отчитываться перед общим родительским комитетом о получении и расходовании добровольных пожертвований;
6. Назначить ответственное лицо за прием от граждан сведений о коррупционных проявлениях в ДОУ Дроздову И.Э - заместителя заведующего по хозяйственной работе;
7. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в дошкольном учреждении;
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Федотко

Приложение № 1 в приказу

№74/1 от 29.08.2014г.

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**в МБДОУ № 55**

**на 2014-2015 учебный год**

 **Цель:**создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в в МБДОУ № 55.

**Задачи:**

* систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
* разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
* совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
* разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
* содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный, исполнитель** | **Срок исполнения** |
|  | **1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции** |
|  | *1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы* *нормативно-правовых актов* |
| 1.1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Федотко М.В., заведующий | постоянно |
| 1.1.2. | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ № 55, подлежащих проверке на коррумпированность | Федотко М.В., заведующий | май 2015г. |
| 1.1.3. | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ | Федотко М.В., заведующий | постоянно |
| 1.1.4. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:- о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений;- о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения;- о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. | Федотко М.В., заведующийБерестнева Н.П.,Старший воспитатель | по мере необходимости |
| *1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 55* |
| 1.2.1. | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Федотко М.В., заведующий | май 2015г. |
| 1.2.2. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Федотко М.В., заведующий | постоянно |
| 1.2.3. | Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Федотко М.В., заведующий | апрель2015г. |
| 1.2.4. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:- совещаниях; - Педагогических советах;- общих собраниях Трудового коллектива;- собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры | Федотко М.В., заведующий  | в течение года по мере необходимости |
| 1.2.5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников,  не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Федотко М.В., заведующий | по факту выявления |
| **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** |
| 2*.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции* |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | Федотко М.В., заведующий  | постоянно |
| *2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ**по размещению государственных заказов* |
| 2.2.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов | Федотко М.В., заведующийДроздова И.Э.,зам. зав. по АХР | постоянно |
| 2.2.2. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами | Федотко М.В., заведующийДроздова И.Э.,зам. зав. по АХР | постоянно |